

(สำเนา)

รายงานการประชุม

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ผู้เข้าประชุม

๑. นายนิธิศ	บุญส่ง	นวส.ชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด
๒. นางสาวปาริชาติ	ศรีใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาววันนิสา	วงศ์ษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นายชัชชินพัฒน์	พัฒนชนะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๕. นางอนัญญา	เลือดใหม่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวรัตนวดี	พันธุ์โต	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวาระต่างๆ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุม นายนิธิศ บุญส่ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการ
แทน เกษตรอำเภอดอนพุด กล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวาระต่างๆ ดังนี้

๑.๑ นโยบาย

- Zero คอรัปชั่น
- มอบหมายหน้าที่การงาน

๑.๒ นโยบาย

- ทำตามนโยบาย
- ทำงานเป็นทีม

๑.๓ เป้าหมายงบประมาณ

- เป็นตัวชี้วัดของทุกคน
- เป้าหมายของสำนักงานเกษตรจังหวัด เป้าหมาย + ๕% จากกรมบัญชีกลางทุกงบ

๑.๔ ทำความเข้าใจคู่มือโครงการ

๑.๕ คัดเลือกเกษตรกร เจ้าหน้าที่ที่ต้องคัดเลือกด้วยตนเอง

๑.๖ การสนับสนุนปัจจัยการผลิต ต้องมีรายงานการประชุมพร้อมลายเซ็นเกษตรกร

๑.๗ แปลงใหญ่ยกระดับคูเอกสารต่างๆ ความคุ้มค่าในการใช้งาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องแจ้งจากฝ่ายบริหารทั่วไป

๔.๑.๑ งานบุคลากร

คำสั่งจังหวัดสระบุรี ที่ ๓๖๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการช่วยราชการ จำนวน ๑ ราย นางสาววิชญ์ชยาพา ผดุงพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ช่วยราชการสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามความประสงค์ของข้าราชการ

๔.๑.๒ กรมอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

- ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดและยาม พนักงานขับรถยนต์
- เบี้ยเลี้ยง
- ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า
- ค่าวัสดุ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าซ่อมแซม
- งบลงทุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- โครงการต่าง ๆ

๔.๑.๓ การเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(ตัดยอดวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ภาพรวม ๔.๓๒% งบลงทุน ๐% งบดำเนินงาน ๘.๗๗%

๔.๑.๔ รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๔ ราย

๑. นายนิวัฒน์ เพ็งพล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร
๒. นางศิริดา พงษ์ไพบูลย์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๓. นางสาวเบญญทิพย์ สัมมวง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการกลุ่มอารักขาพืช
๔. นายต่อพงษ์ วิมุกตะลพ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ สำนักงานเกษตรอำเภอหนองแขง

๔.๑.๕ การแจ้งความประสงค์ขอย้ายข้ามหน่วยงาน สำหรับข้าราชการตำแหน่งระดับผู้ปฏิบัติ หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหาร รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้ประสงค์จะขอย้ายสามารถจัดทำคำร้องขอย้ายไป ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานที่ปรากฏตำแหน่งว่างในระบบสารสนเทศทางด้านบริหารจัดการองค์กร (HRD) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และให้หน่วยงานจัดส่งคำร้องขอย้ายตามแต่กรณีมายังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยจังหวัดสระบุรีมีตำแหน่งว่าง ดังนี้

- นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร อำเภอวิหารแดง
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารทั่วไป
- เจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- เจ้าพนักงานธุรการ อำเภอมวกเหล็ก

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ เรื่องแจ้งจากกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๒.๑ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๕ แผนงาน ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๔๕,๒๓๓ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จากงบดำเนินงาน โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ออนจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่ายทางสำนักงานคลังจังหวัดแล้ว โดยการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด นั้น (เอกสารแนบ ๑)

สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติโครงการลงสู่พื้นที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ โดยให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการและแนวทางการบริหารโครงการและงบประมาณ ดังนี้

๑. ใช้คู่มือการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด และสามารถดาวน์โหลดคู่มือได้ที่เว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี (<http://www.saraburi.doae.go.th>)

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานในระดับจังหวัด เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน และการติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และนำลงเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรอำเภอ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกร ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบโดยทั่วกัน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๓. ใช้จ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๔. ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ และรายงานผลให้สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สิ้นสุดการฝึกอบรม เพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบต่อไป

๕. รายงานผลการนำความรู้ไปปฏิบัติของเกษตรกร (เชิงคุณภาพ) ในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (<http://rbm.doae.go.th>) โดยเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการทุกรายตามแบบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติของเกษตรกร (แบบ กสก.) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ที่ดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ และจัดเก็บแบบ กสก. ไว้เพื่อการตรวจสอบในภายหลัง

๖. แบบเสนอความต้องการเข้าร่วมโครงการฯ (รายเดี่ยว และกลุ่ม) (เอกสารแนบ ๒)

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณฯ ทาง QR Code

๔.๒.๒ แจ้งเรื่องการใช้งานระบบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ให้ตรวจสอบข้อมูลเกษตรกร กับฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรของกรมการปกครอง ผ่านระบบ Linkage Center แบบออนไลน์ทั้งหมด (๑๐๐%) ทั้งขั้นตอนการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๔.๒.๓ การทบทวนข้อมูลเอกภาพของจังหวัดสระบุรี

- พื้นที่ทำการเกษตร ปี ๒๕๖๕
- พื้นที่ปลูกพืชเศรษฐกิจสำคัญ

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มทาง QR Code

๔.๒.๔ การส่งลิงค์ข่าวประจำวัน ในไลน์กลุ่ม pr saraburi ขอให้อำเภอจัดทำข่าว การดำเนินงาน วันต่อวัน และส่งลิงค์ข่าวภายในเวลา ๑๗.๓๐ น. ของทุกวัน เพื่อที่จะรวบรวม ส่งผู้บริหารต่อไป

๔.๒.๕ การบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริม (T&V System)

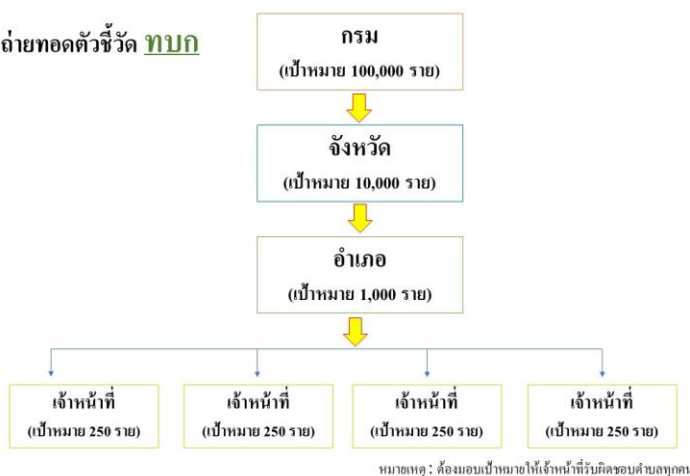
ขอให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคนเข้าไปรายงานแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบ ส่งเสริมการเกษตร ทางโปรแกรมระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (<https://tandv.doae.go.th>) รายละเอียดการใช้งานโปรแกรมตาม คู่มือ “การใช้งานระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System)” สามารถดาวน์โหลดคู่มือ QR Code แผน - ผลการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

- เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน บันทึกแผนการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของทุก เดือน โดยหัวหน้าที่มีอำนาจอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ต้องอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ให้เสร็จสิ้นภายใน วันที่ ๑๐ ของเดือนนั้น

- เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน บันทึกผลการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ให้เสร็จสิ้นภายใน วันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๔.๒.๖ แนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายจากระดับองค์กรสู่ระดับ กอง/สำนัก/จังหวัด ลงสู่ระดับ กลุ่ม/ศูนย์/ฝ่าย/อำเภอและระดับบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวอย่าง การถ่ายทอดตัวชี้วัด ทบก



มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่องแจ้งจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๓.๑. การติดตามผลการดำเนินงานโครงการยกระดับแปลงใหญ่

๔.๓.๒. ติดตามผลเงินกู้โครงการแปลงใหญ่ หากพบปัญหาให้ทำหนังสือส่งจังหวัดภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๖๕ นี้

๔.๔ เรื่องแจ้งจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๔.๑. การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) และการช่วยเหลือเกษตรกร ผู้ประสบภัยพิบัติ ด้านพืช จังหวัดสระบุรี

๔.๔.๒ ขอประชาสัมพันธ์รับสมัคร Young Smart Farmer ปี ๒๕๖๖ เป้าหมายจังหวัดสระบุรี จำนวน ๔๐ ราย จึงขอให้อำเภอรับสมัครอำเภอละไม่น้อยกว่า ๓ ราย สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ได้ส่งหนังสือพร้อมทั้งใบสมัครไปเรียบร้อยแล้ว

๔.๔.๓ ขอให้อำเภอเตรียมการคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน เนื่องจากอาสาสมัครเกษตรกรจะหมดวาระในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๔.๕ เรื่องแจ้งจากกลุ่มอารักขาพืช

๔.๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย <https://report-ppsf.doae.go.th> (ตัดยอดข้อมูลวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๑) ระบบรายงานสถานการณ์ระบาดของศัตรูพืชของพืชเศรษฐกิจหลัก ๙ ชนิด ได้แก่ ข้าว ข้าวโพด ทุเรียน ปาล์มน้ำมัน มะพร้าว มันสำปะหลัง ยางพารา ลำไย และอ้อย ไม่พบการระบาดของศัตรูพืชเศรษฐกิจหลัก ๙ ชนิด ในจังหวัดสระบุรี

๒) ระบบติดตามสถานการณ์ระบาดของศัตรูพืชรายแปลง สำนักงานเกษตรอำเภอมีการจัดส่งรายงานตรงเวลา และครบตามเป้าหมาย (มีการสำรวจแปลง จำนวน ๕๙ แปลง จากเป้าหมาย ๔๙ แปลง) มีการสำรวจแปลง จำนวน ๔ ครั้ง

๓) ระบบคลินิกพืช สำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอมีการเปิดให้บริการคลินิกพืช และคีย์ข้อมูลในระบบฯ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ ตัวอย่าง ได้แก่ พืชผัก ๔ ตัวอย่าง, ไม้ผล ๓ ตัวอย่าง, ข้าว ๒ ตัวอย่าง, ไม้ยืนต้น ๒ ตัวอย่าง, พืชไร่ ๒ ตัวอย่าง และไม้ดอกไม้ประดับสมุนไพรรวม ๓ ตัวอย่าง ซึ่งเกิดจากสาเหตุจาก แมลง/ไร ๙ ตัวอย่าง, เชื้อรา ๓ ตัวอย่าง และเกิดจาก เชื้อไวรัส ธาตุอาหาร สัตว์อื่น ๆ ไม่ทราบแน่ชัด สาเหตุละ ๑ ตัวอย่าง

๔.๕.๒ การให้บริการคลินิกพืช

สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี กำหนดเปิดให้บริการตรวจวินิจฉัยอาการผิดปกติของพืช ทุกวันจันทร์ เวลา ๐๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ขอประชาสัมพันธ์ให้สำนักงานเกษตรอำเภอแจ้งเกษตรกร นำตัวอย่างอาการผิดปกติของพืช หรือภาพถ่ายส่งมาให้กลุ่มอารักขาพืชเพื่อวินิจฉัยสาเหตุพร้อมให้คำแนะนำการจัดการศัตรูพืช ขอให้เป็นอย่างพื้นที่จริง ๆ หรือภาพถ่ายปัจจุบันไม่เกิน ๗ วัน

๔.๕.๓ มาตรการจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลัง

ตามหนังสือจังหวัดสระบุรี ด่วนที่สุด ที่ สป ๐๐๐๙/ว ๕๓๘๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง จัดทำทำเนียบแปลงพันธุ์มันสำปะหลังสะอาดและดำเนินงานตามมาตรการจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลัง แจ้งให้สำนักงานเกษตรอำเภอ

๑) เร่งประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ เกษตรกร และบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถบริหารจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลังตามมาตรการจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลัง

๒) สำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคใบด่างมันสำปะหลังตามเกณฑ์การสำรวจอย่างสม่ำเสมอและรายงานข้อมูลพื้นที่ระบาดตามข้อเท็จจริงในระบบรายงานข้อมูลสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชของพืชเศรษฐกิจหลัก <https://report-ppsf.doae.go.th/> ภายในวันจันทร์ เวลา ๑๒.๐๐น. ทุกสัปดาห์

๓) จัดทำทำเนียบแปลงพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด โดยสำรวจแปลงมันสำปะหลังตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกแปลงพันธุ์มันสำปะหลัง โดยระบุการเข้าร่วมโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ และไม่นับรวมพื้นที่ประสบอุทกภัย รวมถึงข้อมูลความต้องการใช้พันธุ์มันสำปะหลังในฤดูปลูกถัดไป (เอกสารแนบ ๔)

จึงขอสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อการจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลัง (๖ มาตรการ) ข้อมูลระหว่างวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๕)

มาตรการที่ ๑ การสร้างการรับรู้

: สร้างการรับรู้และเฝ้าระวังโรคใบด่างมันสำปะหลังผ่านเวที/ประชุม จำนวน ๒๔ ครั้ง ๔๓๕ ราย ๙,๖๐๓ ไร่

มาตรการที่ ๒ การเฝ้าระวังและป้องกันการระบาด

: สำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดทุกสัปดาห์ (พื้นที่ปลูก) จำนวน ๖ ครั้ง ๑๑ ราย ๘๑๔ ไร่

: จัดทำแปลงพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด ๕ อำเภอ จำนวน ๑๓ แปลง ๑๑ ราย ๗๖๔ ไร่

รวม ๔๕๗ ราย ๑๑,๑๘๑ ไร่

๔.๕.๔ การผลิตขยายเชื้อราไตรโคเดอร์มา สนับสนุนให้แก่ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนและเกษตรกรเพื่อ
ฟื้นฟูพืชหลังน้ำลด

จากสถานการณ์น้ำท่วมที่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่เกษตรกรรมในหลายอำเภอของจังหวัดสระบุรี กลุ่ม
อารักขาพืชและสำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการสำรวจพื้นที่เสียหาย และวางแผนการผลิตและสนับสนุนชีวภัณฑ์
(เชื้อราไตรโคเดอร์มา) เพื่อใช้ฟื้นฟูพืชในพื้นที่การเกษตรหลังน้ำลดซึ่งหลังน้ำลดอาจจะเกิดปัญหาโรครากเน่าโคนเน่า
ในแปลงปลูก จึงควรดูแลและฟื้นฟูแปลงด้วยสารชีวภัณฑ์ เชื้อราไตรโคเดอร์มาซึ่งเป็นเชื้อราที่ยับยั้งการเจริญเติบโต
และทำลายเชื้อราสาเหตุโรคพืชหลายชนิด เช่น โรครากเน่าโคนเน่า เมล็ดเน่า โรคแอนแทรกโนสของพริก โรคใบติด
ของทุเรียน โรคใบขีดสีน้ำตาล และโรคกาบใบแห้งของข้าว เป็นต้น

กลุ่มอารักขาพืชเริ่มดำเนินการสนับสนุนเชื้อราไตรโคเดอร์มาพร้อมใช้ให้แก่ เกษตรกรอำเภอเสาไห้
อำเภอบ้านหมอ อำเภอหนองโดน และมีแผนผลิตขยายสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หากอำเภอสนใจรับการสนับสนุนขอให้
แจ้งล่วงหน้า และขอให้อำเภอที่ประสบอุทกภัยร่วมผลิตขยายเชื้อราไตรโคเดอร์มาพร้อมใช้สนับสนุนแก่เกษตรกร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ธุรการ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน/แผนใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่จังหวัดจัดสรรงบประมาณให้อำเภอ จำนวนเงิน ๘๓,๘๔๐ บาท

๕.๒ เรื่องการดำเนินการปกคลุมข้อมูลพื้นที่ใน Google earth

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) อนัญญา ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางอนัญญา เลือดใหม่)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) นิธิศ บุญส่ง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิธิศ บุญส่ง)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาการแทน
เกษตรอำเภอดอนพุด

(สำเนา)

รายงานการประชุม

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ผู้เข้าประชุม

๑. นายนิธิศ	บุญส่ง	นวส.ชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด
๒. นางสาวปาริชาติ	ศรีใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาววันนิสา	วงศ์ษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นายชัชชนิพัฒน์	พัฒนชนะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๕. นางอนัญญา	เลือดใหม่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวรัตนวดี	พันธุ์โต	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิธิศ บุญส่ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาญัตติต่างๆ ดังนี้

๑. การติดตามระบบแผนปฏิบัติงาน (แผน/ผล) ให้ นวส.บันทึกทุกวันวันที่ ๕ และเกษตรอำเภอภายในวันที่ ๑๐
๒. กำหนดประชุมสัมมนา DW วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ศูนย์หม่อนไหม
๓. อำเภอดอนพุด ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมงานวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ (วันคล้ายวันสวรรคตฯ) และวันต้อนรับองคมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔. วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประชุมรับมอบนโยบาย จากผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
- ๕ อำเภอดอนพุด จัดสรรสลากกาชาด ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จำนวน ๒ เล่ม และนำส่งเงินให้อำเภอ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๖. จังหวัดกำหนดนิเทศงาน อำเภอดอนพุด วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ กำหนดจัดงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่ (Field day)

อำเภอดอนพุดกำหนดจัดงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่ (Field day) ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี เป้าหมายเป็นเกษตรกร จำนวน ๑๐๐ ราย ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเตรียมความพร้อมในการจัดงาน จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานเข้าร่วมงาน การเตรียมความพร้อมด้านสถานที่

๕.๒ โครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่การเกษตร

อำเภอดอนพุด กำหนดจัดอบรมโครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่การเกษตร เป้าหมายเป็นเกษตรกร จำนวน ๖๐ ราย ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลาประชาคมหมู่ ๙ ตำบลดงเตงาว อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อนุรักษ์ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางอนุรักษ์ เลือดใหม่)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) นิธิศ บุญส่ง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิธิศ บุญส่ง)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน
เกษตรอำเภอดอนพุด

(สำเนา)

รายงานการประชุม

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ผู้เข้าประชุม

๑. นายนิธิศ บุญส่ง	บุญส่ง	นวส.ชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด
๒. นางสาวปาริชาติ ศรีใส	ศรีใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาววันนิสา วงศ์ษา	วงศ์ษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นายชัชชินพัฒน์ พัฒชนะ	พัฒชนะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๕. นางอนัญญา เลือดใหม่	เลือดใหม่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวรัตนวดี พันธุ์โต	พันธุ์โต	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิธิศ บุญส่ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอ
ดอนพุด ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวันต่างๆ ดังนี้
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อำเภอดอนพุดขอเชิญร่วมต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่องรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตามที่จังหวัดจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้อำเภอดำเนินการแล้วนั้น ให้
เจ้าหน้าที่เร่งรัดดำเนินการโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งนี้ภายในไตรมาส
ที่ ๑ จะต้องเบิกจ่ายให้ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐

๕.๒ เป้าหมาย...

๕.๒ เป้าหมายวาดแปลง

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด มียอดเป้าหมายในการวาดแปลง จำนวน ๕๓๗ แปลง ซึ่งเป็น
ตัวชี้วัดของเกษตรอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อนัญญา ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางอนัญญา เลือดใหม่)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) นิธิศ บุญส่ง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิธิศ บุญส่ง)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน
เกษตรอำเภอดอนพุด

(สำเนา)

รายงานการประชุม

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ผู้เข้าประชุม

๑. นายนิธิศ บุญส่ง	บุญส่ง	นวส.ชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด
๒. นางสาวปาริชาติ ศรีใส	ศรีใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาววันนิสา วงศ์ษา	วงศ์ษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นายชัชชินพัฒน์ พัฒชนะ	พัฒชนะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๕. นางอนัญญา เลือดใหม่	เลือดใหม่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวรัตนวดี พันธุ์โต	พันธุ์โต	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิธิศ บุญส่ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอ
ดอนพุด ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวันต่างๆ ดังนี้
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ อำเภอดอนพุดขอเชิญร่วมบริจาคโลหิตให้สภากาชาดไทย ณ หอประชุมที่ว่าการ
อำเภอดอนพุด เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติงาน/แผนใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
อำเภอดอนพุด ดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงาน/แผนใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนที่วางไว้ ได้ตามกำหนดทุกกิจกรรม

๕.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

นายอำเภอดอนพุด ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อจะได้นำไปบูรณาการกับโครงการของอำเภอ ทั้งนี้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ธุรการดำเนินการสรุปผลดังกล่าว ส่งให้อำเภอดอนพุด เพื่อดำเนินการต่อไป

๕.๓ ติดตามการดำเนินงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยี (Field day)

การจัดงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยี (Field day) ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ การเตรียมการในครั้งนี้มีการจัดทำหนังสือเชิญร่วมงาน มีการจัดเตรียมสถานที่ สังกทำป้าย นัดหมายกับผู้ประกอบการในพื้นที่ที่จะมาติดตั้งให้ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ เต็นท์ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ร้อยละของการดำเนินงาน ประมาณ ๗๐ %

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อนุรักษ์ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางอนุรักษ์ เลือดใหม่)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) นิธิศ บุญส่ง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิธิศ บุญส่ง)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน
เกษตรอำเภอดอนพุด

(สำเนา)

รายงานการประชุม

สำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด

ผู้เข้าประชุม

๑. นายนิธิศ	บุญส่ง	นวส.ชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอดอนพุด
๒. นางสาวปาริชาติ	ศรีใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาววันนิสา	วงศ์ษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นายชัชชินพัฒนา	พัฒนชนะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๕. นางอนัญญา	เลือดใหม่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวรัตนาดี	พันธุ์โต	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิธิศ บุญส่ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอ
ดอนพุด ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาประเด็นต่างๆ ดังนี้

- การจัดทำทำเนียบเบอร์โทรของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสะดวกในการติดต่อ
ประสานงาน
- จัดทำประชาสัมพันธ์ คลินิกพืช ทุกวันจันทร์
- ภัยธรรมชาติ ให้จับพิกัดทุกแปลง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การปรับปรุงเว็บไซต์

มอบหมายให้ นางสาวรัตนวดี พันธุ์โต ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรอำเภอตอนพุด ให้เป็นปัจจุบัน หากติดขัดให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๕.๒ ตัวชี้วัด

เร่งรัดจัดกิจกรรมโครงการให้แล้วเสร็จเพื่อเป็นตัวชี้วัดเกษตรอำเภอ

๕.๓ การดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัด

วันที่ ๒๙ และ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดกิจกรรมโครงการโครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร กิจกรรมส่งเสริมการปลูกพืชใช้น้ำน้อยเสริมสร้างรายได้แก่เกษตรกร เป้าหมายจำนวน ๒๐ ราย ณ ศาลาวัดโคกโพธิ์ ตำบลดงตะงาว อำเภอตอนพุด จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน เป้าหมายจำนวน ๑๐ ราย ณ วิสาหกิจชุมชนบ้านอ้อมแก้ว ตำบลไผ่หลิว อำเภอตอนพุด จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดกิจกรรมโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร กิจกรรมย่อยจัดกระบวนการเรียนรู้แก่เกษตรกรเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพ ศจช. ครั้งที่ ๑ เป้าหมายจำนวน ๑๕ ราย ณ ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนตำบลตอนพุด อำเภอตอนพุด จังหวัดสระบุรี

ทั้งนี้ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน/แผนใช้จ่ายงบประมาณที่วางไว้

อย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อนัญญา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางอนัญญา เลือดใหม่)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) นิธิศ บุญส่ง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิธิศ บุญส่ง)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน
เกษตรอำเภอตอนพุด